



**Bank Spółdzielczy
w Ośnie Lubuskim**

TARYFA OPŁAT I PROWIZJI ZA CZYNNOŚCI I USŁUGI BANKOWE DLA FIRM, ROLNIKÓW I INSTYTUCJI

zatwierdzona przez
Zarząd Banku Spółdzielczego w Ośnie Lubuskim
w dniu 05 marzec 2026r. Uchwałą nr 16/Z/2026

Obowiązuje od dnia 09-03-2026r.

Spis treści

Rozdział I Postanowienia ogólne	3
Rozdział II Rachunki bankowe - osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, spółki, spółdzielnie, przedsiębiorstwa państwowe i rolnicy - dotyczy umów zawartych od dnia 01-02-2021	4
Rozdział II Rachunki bankowe - osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, spółki, spółdzielnie i rolnicy - wycofany z oferty od dnia 01-02-2021	7
Rozdział III Rachunki bankowe – jednostki samorządu terytorialnego, instytucje niekomercyjne działające na rzecz gospodarstw domowych (wspólnoty mieszkaniowe, stowarzyszenia, fundacje).....	10
Rozdział IV Lokaty terminowe	14
Rozdział V Rachunki walutowe – dotyczy umów zawartych od dnia 01-02-2021.....	14
Rozdział V Rachunki walutowe – wycofane z oferty od dnia 01-02-2021	15
Rozdział VI Obsługa rachunków VAT	17
Rozdział VII Wpłaty i wypłaty kasowe	17
Rozdział VIII Pozostałe prowizje i opłaty	18
Rozdział IX Karty płatnicze (debetowe) Visa Business i Mastercard Business	20
Rozdział X Karty płatnicze do rachunków EUR	22
Rozdział XI Karty kredytowe MasterCard Business.....	23
Rozdział XII Kredyty/ Gwarancje na działalność gospodarczą – dotyczy umów zawartych od dnia 01-02-2021	20
Rozdział XII Kredyty/ Gwarancje na działalność gospodarczą – wycofany z oferty od dnia 01-02-2021.....	27
Rozdział XIII Kredyty /gwarancje dla Wspólnot Mieszkaniowych.....	28
Rozdział XIV Konto Extra ZUS - Produkt wycofany z oferty banku.....	30

Rozdział I Postanowienia ogólne

1. Użyte pojęcia.

- 1) Bank lub BS- Bank Spółdzielczy w Ośnie Lubuskim.
- 2) SGB – Spółdzielcza Grupa Bankowa
- 3) BPS – Bank Polskiej Spółdzielczości
- 4) Oddział – Oddział Banku Spółdzielczego w Ośnie Lubuskim.
- 5) Taryfa - Taryfa opłat i prowizji pobieranych przez Bank Spółdzielczy w Ośnie Lubuskim za czynności bankowe dla ludności.
- 6) Opłaty i prowizje ustalone są w złotych polskich lub w walutach obcych.

2. Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych.

- 1) Prowizje od wpłat na rachunki bankowe prowadzone w innych bankach niż BS Ośno Lubuskie i oddziałach banku, pobiera się od wpłacającego. Prowizje są pobierane gotówką w kasach Banku w dniu dokonania wpłaty.
- 2) Prowizje od wpłat na rachunki bankowe prowadzone przez BS Ośno Lubuskie i jego oddziały pobiera się od wpłacającego lub posiadacza rachunku zgodnie z zawartą umową pomiędzy bankiem, a posiadaczem rachunku.
- 3) Prowizje od wpłat i wypłat na rachunki prowadzone przez Bank jak również od przelewów są ewidencjonowane na rachunku Klienta.
- 4) Prowizje naliczone na rachunkach bankowych klientów pobierane są w okresach miesięcznych na koniec każdego miesiąca kalendarzowego.
- 5) W przypadku gdy Taryfa określa dolne i górne granice prowizji i opłat zobowiązuje się Dyrektorów Oddziałów do ustalania z Klientem indywidualnej wysokości stawki w podanych granicach.
- 6) Obowiązek ustalania poprawnej wysokości prowizji i opłat od wpłat i wypłat gotówkowych oraz ich pobrania obciąża pracownika przyjmującego dowód wpłaty lub dokument wypłaty od Klienta. Fakt pobrania prowizji odnotowuje się na dowodzie wpłaty.
- 7) Pobrane prowizje nie podlegają zwrotowi w przypadku wykonania przez banku zleczonej transakcji.
- 8) Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca operacji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
- 9) Prowizje i opłaty pobierane są w złotych. Jeżeli opłaty i prowizje płacone są w walucie wymiennej do przeliczenia stosuje się obowiązujący średni kurs NBP obowiązujący w dniu pobrania prowizji.
- 10) Zasady przeliczania transakcji w walutach obcych realizowanych kartami płatniczymi określone są w regulaminach funkcjonowania poszczególnych kart płatniczych.
- 11) W przypadku zamknięcia rachunku bankowego w trakcie miesiąca kalendarzowego prowizję za prowadzenie rachunku pobiera się w pełnej wysokości za miesiąc, w którym nastąpiło zamknięcie rachunku.
- 11) Dyrektorzy Oddziałów mogą ustalić odmienne stawki zgodnie z nadanymi im uprawnieniami przez Zarząd Banku. Fakt ustalenia indywidualnej prowizji lub opłaty dla Klienta winien być zapisany w umowie.
- 12) Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do pełnych groszy, na następujących zasadach: kwoty mniejsze niż 0,5 grosza pomija się, a kwoty od 0,5 grosza włącznie zaokrągla się do pełnego grosza w górę.

3. Nie pobiera się prowizji i opłat od:

- 1) Wpłać i wypłać lokat, wkładów oszczędnościowych.
- 2) Wpłać na poczet spłat odsetek i kredytów oraz innych zobowiązań zaciągniętych w Banku oraz wypłać kredytów realizowanych w gotówce.
- 3) Wpłać na rachunki bankowe w przypadku, gdy z umowy zawartej z posiadaczem rachunku wynika, że opłatę uiszcza odbiorca należności.
- 4) Wpłata wpisowego.
- 5) Wpłata udziału lub dopłata do udziału.
- 6) Prowizji za otwieranie i prowadzenie rachunków bankowych otwieranych z inicjatywy banku, wynikających z obowiązku ustawowego lub na opłacenie czeków potwierdzonych.
- 7) Nie pobiera się prowizji od wpłat gotówkowych i bezgotówkowych na rachunki organizacji pożytku publicznego i na działalność charytatywno-kościelną – tytułem darowizny.

Rozdział II Rachunki bankowe - osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, spółki, spółdzielnie, przedsiębiorstwa państwowe i rolnicy - dotyczy umów zawartych od dnia 01-02-2021

Lp.	Wyszczególnienie czynności	Tryb pobierania	Stawka	
			Konto firmowe dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą (w tym dla wspólników spółek cywilnych) i rolniczą	Konto firmowe dla pozostałych klientów
1	Otwarcie rachunku			
	1) bieżącego	jednorazowo, za każdy rachunek	0,00 zł	30,00 zł
	2) pomocniczego i dodatkowego		0,00 zł	20,00 zł
2	Prowadzenie rachunku			
	1) bieżącego	miesięcznie, za każdy rachunek	30,00 zł	20,00 zł
	2) pomocniczego		15,00 zł	15,00 zł
3	1. Wpłata gotówkowa na rachunki własne dokonana w kasie 2. Wpłata gotówkowa dokonana we wpłatomacie 3. Wpłata gotówkowa na rachunek bankowy przez osobę nie powiązaną z rachunkiem (tzn. osobę, która nie jest ani posiadaczem rachunku, ani pełnomocnikiem do rachunku)	naliczana od wpłacanej kwoty	0,00 zł 0,00 zł	0,3% nie mniej niż 5,00 zł 0,15% nie mniej niż 2,50 zł
			0,5% min 5,00 zł * pobierana od wpłacającego	0,5% min 5,00 zł * pobierana od wpłacającego
4	1. Wypłata gotówkowa z rachunków bankowych dokonana w kasie 2. Wypłata gotówkowa z rachunków bankowych dokonana we wpłatomacie	naliczana od wpłacanej kwoty	Bez opłat bez opłat	0,3% nie mniej niż 5,00 zł Bez opłat
5	Przelew (realizacja):			
	1) złożony w oddziale BS Ośno Lubuskie	za każdy przelew		
	a) na rachunek prowadzony w BS Ośno Lubuskie (wewnętrzny) * nie		2,00 zł	2,00 zł

Lp.	Wyszczególnienie czynności	Tryb pobierania	Stawka	
	dotyczy przelewów w ramach kont własnych Klienta (danego modula Klienta)			
	b) na rachunek w innym banku		5,00 zł	5,00 zł
	c) w systemie Sorbnet do kwoty 999.999,99 zł		36,00 zł	36,00 zł
	d) w systemie Sorbnet od kwoty 1.000.000 zł		36,00 zł	36,00 zł
	e) w systemie Expres Elixir**		15,00 zł	15,00 zł
	2) złożony w formie elektronicznej za pośrednictwem Internet Banking			
	a) na rachunek prowadzony w BS Ośno Lubuskie		bez opłat	bez opłat
	b) na rachunek w innym banku		0,90 zł	0,90 zł
	c) w systemie Sorbnet		36,00 zł	36,00 zł
	d) w systemie Expres Elixir**		4,00 zł	4,00 zł
	3) złożony w formie elektronicznej za pośrednictwem wpłatomatu			
	a) na rachunek prowadzony w BS Ośno Lubuskie –		bez opłat	bez opłat
	b) na rachunek w innym banku		0,90 zł	0,90 zł
6	Wypełnienie druku przelewu na zlecenie Klienta	jednorazowo, opłata dodatkowa niezależna od opłaty za przelew	6,00 zł	6,00 zł
7	Zlecenie stałe * złożone papierowo w banku			
	a) przyjęcie, odwołanie, aktualizacja	za każdą dyspozycję	5,00 zł	5,00 zł
	b) realizacja na rachunek w BS Ośno Lubuskie* nie dotyczy przelewów w ramach kont własnych Klienta (danego modula Klienta)		2,00 zł	2,00 zł
	c) realizacja na rachunek w innym banku		4,00 zł	4,00 zł
	Zlecenie stałe (przyjęcie, odwołanie, aktualizacja)* złożone za pomocą usługi bankowości elektronicznej		bez opłat	bez opłat
8	Polecenie zapłaty:			
	1) przyjęcie, przygotowanie do obsługi polecenia zapłaty	za każdą dyspozycję	5,00 zł	5,00 zł
	2) opłata za realizację polecenia zapłaty		2,50 zł	2,50 zł
9	Sporządzenie odpisów obrotów / wyciągu z rachunku:			
	1) za każdy miesiąc	Za każde zestawienie	10,00 z + 23% Vat tj. 12.30 zł	10,00 z + 23% Vat tj. 12.30 zł
	2) za każdy rok kalendarzowy		50,00 zł +23% Vat tj. 61,50 zł.	50,00 zł +23% Vat tj. 61,50 zł.
	3) opłata w przypadku gdy w roku kalendarzowym, za który sporządza się		0,00 zł	0,00 zł

Lp.	Wyszczególnienie czynności	Tryb pobierania	Stawka	
	odpis jedyną operacją było dopisanie odsetek			
	4) odpis sporządzony na zlecenie sądu lub prokuratury dla potrzeb spraw karno – skarbowych, o alimenty		0,00 zł	0,00 zł
10	Ustanowienie (w dniu innym niż dzień założenia rachunku), zmiana lub odwołanie pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem	za każdą dyspozycję	20,00 zł	20,00 zł
11	Sporządzenie jednego dokumentu do wyciągu (załącznika)	za każdy dokument	2,00 zł + 23% Vat tj. 2,46 zł	2,00 zł + 23% Vat tj. 2,46 zł
12	Wydanie książeczki czekowej	za każdą dyspozycję	20,00 zł	20,00 zł
13	Przyjęcie zawiadomienia o utracie czeków i wykonanie zastrzeżenia	za każdą dyspozycję	20,00 zł	20,00 zł
14	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego dokumentu – opłatę pobiera się z rachunku dłużnika	za każdą dyspozycję	0,00 zł	50,00 zł
15	Za likwidację rachunku bankowego:			
	1) bieżącego	za każdy rachunek	0,00 zł	5,00 zł
	2) pomocniczego	za każdy rachunek	bez opłat	bez opłat
	3) likwidacja rachunku na życzenie Klienta przed upływem 30 dni od daty otwarcia od 1 maja 2024 przed upływem 90 dni od daty otwarcia	za każdy rachunek	0,00 zł	50,00 zł
16	Wysłanie zawiadomienia o braku środków (debet) zgodnie z regulaminem		20,00 zł	20,00 zł
17	Zmiana karty wzorów podpisów	za każdą zmianę	10,00 zł	10,00 zł
18	Wystawienie opinii bankowej	za każdą dyspozycję	80,00 zł + 23% VAT tj. 98,40 zł	80,00 zł + 23% VAT tj. 98,40 zł
19	Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku bankowego		30,00 zł + 23% VAT tj.36,90 zł	30,00 zł + 23% VAT tj.36,90 zł
20	Wydanie zaświadczenia o obrotach na rachunku		80,00 zł + 23% VAT tj. 98,40 zł	80,00 zł + 23% VAT tj. 98,40 zł
21	Opłata za wyciągi bankowe:			
	a) miesięcznie – 1 wyciąg w miesiącu			
	- wyciąg w formie elektronicznej (e-mail i / lub za pośrednictwem usług bankowości elektronicznej		0,00 zł	0,00 zł
	- wyciąg w formie papierowej – jeżeli rachunek nie jest udostępniony w usłudze bankowości elektronicznej		0,00 zł	0,00 zł
	- wyciąg w formie papierowej- jeżeli rachunek jest udostępniony w usłudze bankowości elektronicznej		10,00 zł	10,00 zł
	b) w formie papierowej, drukowane w banku w terminach ustalonych		30,00 zł	30,00 zł

Lp.	Wyszczególnienie czynności	Tryb pobierania	Stawka	
	przez Klienta, a częściej niż raz w miesiącu (opłata miesięczna) c) wysłanie wyciągu listem (opłata dodatkowa za każdy list)		Opłata zgodna z cennikiem usług pocztowych Poczty Polskiej S.A.	Opłata zgodna z cennikiem usług pocztowych Poczty Polskiej S.A.
22	Opłaty z tytułu przelewów zagranicznych i trans granicznych – określone wg stawek SGB-Banku S.A., zgodnie z aktualną Taryfą prowizji i opłat SGB-Banku S.A za czynności i usługi bankowe- waluty wymienne.			
23.	Za udostępnienie elektronicznego kanału dostępu do konta (INTERNET BANKING) – opłata miesięczna	miesięcznie, za usługę	5,00 zł	5,00 zł
24.	Autoryzacja operacji / przelewów wykonywanych za pośrednictwem Internet Banking za pomocą przesyłanych haseł jednorazowych SMS'em Autoryzacja operacji / przelewów wykonywanych za pośrednictwem Internet Banking za pomocą aplikacji mobilnej Nasz Bank	za każdy sms, od 01-04-2021	0,10 zł Bez opłat	0,10 zł Bez opłat
25	Opłata aktywacyjna za udostępnienie usługi płatności masowych	jednorazowo, przy uruchomieniu	20,00 zł	20,00 zł
26	Prowizja za wpływ na rachunek wirtualny	od każdego wpływu, pobierana miesięcznie od 01-04-2021	0,10 zł	0,10 zł

**Maksymalna kwota przelewu wynosi 5.000 zł

Rozdział II Rachunki bankowe - osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, spółki, spółdzielnie i rolnicy - wycofany z oferty od dnia 01-02-2021

Lp.	Wyszczególnienie czynności	Stawka
1	Otwarcie rachunku	
	1) bieżącego	30,00 zł
	2) pomocniczego i dodatkowego	20,00 zł
2	Prowadzenie rachunku – miesięcznie	
	1) bieżącego	20,00 zł
	2) pomocniczego	15,00 zł
3	1. Wpłata gotówkowa na rachunki własne dokonana w kasie 2. Wpłata gotówkowa dokonana we wpłatomacie 3. Wpłata gotówkowa na rachunek bankowy przez osobę nie powiązaną z rachunkiem (tzn. osobę,	0,3% - 0,5% nie mniej niż 5,00 zł 0,15% nie mniej niż 2,50 zł 0,5% min 5,00 zł * pobierana od

Lp.	Wyszczególnienie czynności	Stawka
	która nie jest ani posiadaczem rachunku, ani pełnomocnikiem do rachunku)	wplacającego
4	1. Wypłata gotówkowa z rachunków bankowych dokonana w kasie 2. Wypłata gotówkowa z rachunków bankowych dokonana we wpłatomacie	0,3% - 0,5% nie mniej niż 5,00 zł Bez opłat
5	Przelew (realizacja):	
	1) złożony w oddziale BS Ośno Lubuskie	
	a) na rachunek prowadzony w BS Ośno Lubuskie (wewnętrzny) * nie dotyczy przelewów w ramach kont własnych Klienta (danego moduła Klienta)	2,00 zł
	b) na rachunek w innym banku	5,00 zł
	c) w systemie Sorbnet do kwoty 999.999,99 zł	36,00 zł
	d) w systemie Sorbnet od kwoty 1.000.000 zł	36,00 zł
	e) w systemie Expres Elixir**	15,00 zł
	2) złożony w formie elektronicznej za pośrednictwem Internet Banking	
	a) na rachunek prowadzony w BS Ośno Lubuskie	bez opłat
	b) na rachunek w innym banku	0,90 zł
	c) w systemie Sorbnet	36,00 zł
	d) w systemie Expres Elixir**	4,00 zł
	3) złożony w formie elektronicznej za pośrednictwem wpłatomatu	
	a) na rachunek prowadzony w BS Ośno Lubuskie –	bez opłat
	b) na rachunek w innym banku	0,90 zł
6	Wypełnienie druku przelewu na zlecenie Klienta (opłata dodatkowa, niezależna od opłaty za przelew)	6,00 zł
7	Zlecenie stałe * złożone papierowo w banku	
	a) przyjęcie, odwołanie, aktualizacja	5,00 zł
	b) realizacja na rachunek w BS Ośno Lubuskie* nie dotyczy przelewów w ramach kont własnych Klienta (danego moduła Klienta)	2,00 zł
	c) realizacja na rachunek w innym banku	4,00 zł
	Zlecenie stałe (przyjęcie, odwołanie, aktualizacja)* złożone za pomocą usługi bankowości elektronicznej	bez opłat
8	Polecenie zapłaty:	
	1) przyjęcie, przygotowanie do obsługi polecenia zapłaty	5,00 zł
	2) opłata za realizację polecenia zapłaty	2,50 zł
9	Sporządzenie odpisów obrotów / wyciągu z rachunku:	
	1) za każdy miesiąc	10,00 z + 23% Vat tj. 12.30 zł
	2) za każdy rok kalendarzowy	50,00 zł +23% Vat tj. 61,50 zł.
	3) opłata w przypadku gdy w roku kalendarzowym, za który sporządza się odpis jedyną operacją było dopisanie odsetek	0,00 zł

Lp.	Wyszczególnienie czynności	Stawka
	4) odpis sporządzony na zlecenie sądu lub prokuratury dla potrzeb spraw karno – skarbowych, o alimenty	0,00 zł
10	Sporządzenie jednego dokumentu do wyciągu (załącznika)	2,00 zł + 23% Vat tj. 2,46 zł
11	Wydanie książeczki czekowej	20,00 zł
12	Przyjęcie zawiadomienia o utracie czeków i wykonanie zastrzeżenia	20,00 zł
13	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego dokumentu – opłatę pobiera się z rachunku dłużnika	50,00 zł
14	Za likwidację rachunku bankowego:	
	1) bieżącego	5,00 zł
	2) pomocniczego	bez opłat
	1) likwidacja rachunku na życzenie Klienta przed upływem 30 dni od daty otwarcia od 1 maja 2024 przed upływem 90 dni od daty otwarcia	50,00 zł
15	Wysłanie zawiadomienia o braku środków (debet)	20,00 zł
16	Zmiana karty wzorów podpisów	10,00 zł
17	Wystawienie opinii bankowej	80,00 zł + 23% VAT tj. 98,40 zł
18	Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku bankowego	30,00 zł + 23% VAT tj. 36,90 zł
19	Wydanie zaświadczenia o obrotach na rachunku	80,00 zł + 23% VAT tj. 98,40 zł
20	Opłata za wyciągi bankowe: a) miesięcznie – 1 wyciąg w miesiącu - wyciąg w formie elektronicznej (e-mail i / lub za pośrednictwem usług bankowości elektronicznej - wyciąg w formie papierowej – jeżeli rachunek nie jest udostępniony w usłudze bankowości elektronicznej - wyciąg w formie papierowej- jeżeli rachunek jest udostępniony w usłudze bankowości elektronicznej b) w formie papierowej, drukowane w banku w terminach ustalonych przez Klienta, a częściej niż raz w miesiącu (opłata miesięczna) c) wysłanie wyciągu listem (za każdy list)	0,00 zł 0,00 zł 10,00 zł 30,00 zł Opłata zgodna z cennikiem usług pocztowych Poczty Polskiej S.A.
21	Opłata aktywacyjna za udostępnienie usługi płatności masowych – opłata jednorazowa od 01-04-2021	20,00 zł
22	Prowizja za wpływ na rachunek wirtualny - od każdego wpływu, pobierana miesięcznie od 01-04-2021	0,10 zł
23	Opłaty z tytułu przelewów zagranicznych i trans granicznych – określone wg stawek SGB-Banku S.A., zgodnie z aktualną taryfą prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe- waluty wymienne.	

**Maksymalna kwota przelewu wynosi 5.000 zł

Rozdział III Rachunki bankowe – jednostki samorządu terytorialnego, instytucje niekomercyjne działające na rzecz gospodarstw domowych (wspólnoty mieszkaniowe, stowarzyszenia, fundacje)

Lp	Wyszczególnienie czynności	Tryb pobierania	Jednostki samorządu terytorialnego	Instytucje niekomercyjne działające na rzecz gospodarstw domowych (wspólnoty mieszkaniowe, stowarzyszenia, fundacje)
1	Otwarcie rachunku:			
	1) bieżącego	jednorazowo, za każdy rachunek	15,00 zł	30,00 zł
	2) pomocniczego		Bez opłat	20,00 zł
	3) Fundacje, Komitety Społeczne, Stowarzyszenia o działalności charytatywnej, organizacje społeczne utrzymujące się głównie ze składek – za otwarcie rachunków:			5,00 zł
2	Prowadzenie rachunku			
	1) bieżącego	miesięcznie , za każdy rachunek	20,00 zł	Bez opłat
	2) pomocniczego		15,00 zł	Bez opłat
3	1. Wpłata gotówkowa na rachunki własne dokonana w kasie 2. Wpłata gotówkowa dokonana we wpłatomacie 3. Wpłata gotówkowa na rachunek bankowy przez osobę nie powiązaną z rachunkiem	naliczana od wpłacanej kwoty	0,3% nie mniej niż 5,00 zł	0,3% nie mniej niż 3,00 zł
			0,15% nie mniej niż 2,50 zł	0,15% nie mniej niż 1,50 zł
			zgodnie z ofertą	0,5% min 5,00 zł * pobierana od wpłacającego
4	1. Wypłata gotówkowa z rachunków bankowych dokonana w kasie 2. Wypłata gotówkowa z rachunków bankowych dokonana we wpłatomacie	naliczana od wypłacanej kwoty	0,3% nie mniej niż 5,00 zł	0,3% nie mniej niż 3,00 zł
			Bez opłat	Bez opłat
5	Przelew (realizacja):			
	1) złożony w oddziale BS Ośno Lubuskie	za każdy przelew		
	a) na rachunek prowadzony w BS Ośno Lubuskie (wewnętrzny) * nie dotyczy przelewów w ramach kont własnych Klienta (danego moduła Klienta)		2,00 zł	2,00 zł
	b) na rachunek w innym banku		5,00 zł	5,00 zł

Lp	Wyszczególnienie czynności	Tryb pobierania	Jednostki samorządu terytorialnego	Instytucje niekomercyjne działające na rzecz gospodarstw domowych (wspólnoty mieszkaniowe, stowarzyszenia, fundacje)
	c) w systemie Sorbnet do kwoty 999.999,99 zł		36,00 zł	36,00 zł
	d) w systemie Sorbnet od kwoty 1.000.000 zł		36,00 zł	36,00 zł
	e) w systemie Expres Elixir**		15,00 zł	15,00 zł
	2) złożony w formie elektronicznej za pośrednictwem Internet Banking			
	a) na rachunek prowadzony w BS Ośno Lubuskie		bez opłat	bez opłat
	b) na rachunek w innym banku		0,90 zł	0,90 zł
	c) w systemie Sorbnet		36,00 zł	36,00 zł
	d) w systemie Expres Elixir**		4,00 zł	4,00 zł
	3) złożony w formie elektronicznej za pośrednictwem wplatomatu			
	a) na rachunek prowadzony w BS Ośno Lubuskie –		bez opłat	bez opłat
	b) na rachunek w innym banku		0,90 zł	0,90 zł
6	Wypełnienie druku przelewu na zlecenie Klienta (opłata jest niezależna od opłaty za przelew)	jednorazowo, opłata dodatkowa niezależna od opłaty za przelew	-	6,00 zł
7	Zlecenie stałe * złożone papierowo w banku			
	a) przyjęcie, odwołanie, aktualizacja	za każdą dyspozycję		5,00 zł
	b) realizacja na rachunek w BS Ośno Lubuskie* nie dotyczy przelewów w ramach kont własnych Klienta (danego moduła Klienta)			2,00 zł
	c) realizacja na rachunek w innym banku			4,00 zł
	d) zlecenie stałe (przyjęcie, odwołanie, aktualizacja)* złożone za pomocą usługi bankowości elektronicznej			bez opłat
8	Polecenie zapłaty:			
	1) przyjęcie, przygotowanie do obsługi polecenia zapłaty	za każdą dyspozycję		5,00 zł
	2) opłata za realizację polecenia zapłaty			2,50 zł

Lp	Wyszczególnienie czynności	Tryb pobierania	Jednostki samorządu terytorialnego	Instytucje niekomercyjne działające na rzecz gospodarstw domowych (wspólnoty mieszkaniowe, stowarzyszenia, fundacje)
9	Sporządzenie odpisów obrotów / wyciągu z rachunku:			
	1) za każdy miesiąc	Za każde zestawienie	10,00 z + 23% Vat tj. 12,30 zł	10,00 z + 23% Vat tj. 12,30 zł
	2) za każdy rok kalendarzowy		50,00 zł +23% Vat tj. 61,50 zł.	50,00 zł +23% Vat tj. 61,50 zł.
	3) opłata w przypadku gdy w roku kalendarzowym, za który sporządza się odpis jedyną operacją było dopisanie odsetek		0,00 zł	0,00 zł
	4) odpis sporządzony na zlecenie sądu lub prokuratury dla potrzeb spraw karno – skarbowych, o alimenty		0,00 zł	0,00 zł
10	Sporządzenie jednego dokumentu do wyciągu (załącznika)	za każdą dyspozycję	2,00 zł + 23% Vat tj. 2,46 zł	2,00 zł + 23% Vat tj. 2,46 zł
11	Wydanie książeczki czekowej	za każdą dyspozycję	20,00 zł	20,00 zł
12	Przyjęcie zawiadomienia o utracie czeków i wykonanie zastrzeżenia	za każdą dyspozycję	20,00 zł	20,00 zł
13	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego dokumentu – opłatę pobiera się z rachunku dłużnika	za każdą dyspozycję	50,00 zł	50,00 zł
14	Za likwidację rachunku bankowego:			
	1) bieżącego	za każdy rachunek	5,00 zł	3,00 zł
	2) pomocniczego		bez opłat	bez opłat
	3) likwidacja rachunku na życzenie Klienta przed upływem 30 dni od daty otwarcia od 1 maja 2024 przed upływem 90 dni od daty otwarcia			50,00 zł
15	Wysłanie zawiadomienia o braku środków (debet)	za każdą dyspozycję	20,00 zł	20,00 zł
16	Zmiana karty wzorów podpisów	za każdą zmianę	10,00 zł	10,00 zł
17	Wystawienie opinii bankowej	za każdą	80,00 zł + 23% VAT tj.	80,00 zł + 23% VAT tj.

Lp	Wyszczególnienie czynności	Tryb pobierania	Jednostki samorządu terytorialnego	Instytucje niekomercyjne działające na rzecz gospodarstw domowych (wspólnoty mieszkaniowe, stowarzyszenia, fundacje)
		dyspozycję	98,40 zł	98,40 zł
18	Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku bankowego	za każdą dyspozycję	30,00 zł + 23% VAT tj.36,90 zł	30,00 zł + 23% VAT tj.36,90 zł
19	Wydanie zaświadczenia o obrotach na rachunku	za każdą dyspozycję	80,00 zł + 23% VAT tj. 98,40 zł	80,00 zł + 23% VAT tj. 98,40 zł
20	Opłata aktywacyjna za udostępnienie usługi płatności masowych	opłata jednorazowa, przy uruchomieniu	20,00 zł	20,00 zł
21	Prowizja za wpływ na rachunek wirtualny	od każdego wpływu, pobierana miesięcznie od 01-04-2021	0,10 zł	0,10 zł
22	Opłata za wyciągi bankowe: a) miesięcznie – 1 wyciąg w miesiącu - wyciąg w formie elektronicznej (e-mail i / lub za pośrednictwem usług bankowości elektronicznej) - wyciąg w formie papierowej – jeżeli rachunek nie jest udostępniony w usłudze bankowości elektronicznej - wyciąg w formie papierowej- jeżeli rachunek jest udostępniony w usłudze bankowości elektronicznej b) wyciągi w formie papierowej, drukowane w banku w terminach ustalonych przez Klienta, a częściej niż raz w miesiącu (opłata miesięczna) - wysłanie wyciągu listem (za każdy list)		0,00 zł 0,00 zł 10,00 zł 30,00 zł Opłata zgodna z cennikiem usług pocztowych Poczty	0,00 zł 0,00 zł 10,00 zł 30,00 zł Opłata zgodna z cennikiem usług pocztowych Poczty

Lp	Wyszczególnienie czynności	Tryb pobierania	Jednostki samorządu terytorialnego	Instytucje niekomercyjne działające na rzecz gospodarstw domowych (wspólnoty mieszkaniowe, stowarzyszenia, fundacje)
			Polskiej S.A	Polskiej S.A
23	Opłaty z tytułu przelewów zagranicznych i trans granicznych – określone wg stawek SGB-Banku S.A., zgodnie z aktualną taryfą prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe- waluty wymienne.			

**Maksymalna kwota przelewu wynosi 5.000 zł

Rozdział IV lokaty terminowe

Lp	Wyszczególnienie czynności	Stawka
1	Wpłata na lokaty terminowe	bez opłat
2	Wyplata z lokaty terminowej	bez opłat
3	Likwidacja wkładu oszczędnościowego lokaty	bez opłat
4	REALIZACJA JEDNORAZOWEGO ZLECENIA na rachunek w innym banku	5,00 zł
5	REALIZACJA JEDNORAZOWEGO ZLECENIA na rachunek w innym banku – EXPRESS ELIXIR	15,00 zł

Rozdział V Rachunki walutowe – dotyczy umów zawartych od dnia 01-02-2021

Lp	Wyszczególnienie czynności	Tryb pobierania	Konto firmowe dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą (w tym dla wspólników spółek cywilnych) i rolniczą	Konto firmowe dla pozostałych klientów
1	Otwarcie rachunku	jednorazowo	Bez opłat	30,00 zł
2	Prowadzenie rachunku	miesięcznie	30,00 zł	20,00 zł
3	Wpłata gotówkowa na rachunki własne	Od wartości każdej wpłaty	bez opłat	0,3% nie mniej niż 5,00 zł
4	Wpłata gotówkowa na rachunek przez osoby	Od wartości każdej	0,5% nie mniej niż 5,00 zł	0,5% nie mniej niż 5,00 zł

	niepowiązane (tzn. osobę, która nie jest ani posiadaczem rachunku, ani pełnomocnikiem do rachunku)	wpłaty, pobierana od wpłacającego		
5	Wypłata gotówkowa z rachunków bankowych	Od wartości każdej wypłaty	bez opłat	0,3% nie mniej niż 5,00 zł
6	Wystawienie opinii bankowej	Za każdą dyspozycję	80,00 zł + 23% VAT tj. 98,40 zł	80,00 zł + 23% VAT tj. 98,40 zł
7	Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku bankowego		30,00 zł + 23% VAT tj.36,90 zł	30,00 zł + 23% VAT tj.36,90 zł
8	Wydanie zaświadczenia o obrotach na rachunku		80,00 zł + 23% VAT tj. 98,40 zł	80,00 zł + 23% VAT tj. 98,40 zł
9	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego dokumentu – opłatę pobiera się z rachunku dłużnika	Od każdego tytułu wykonawczego	0,00 zł	50,00 zł
10	Opłata za wyciągi bankowe: a) miesięcznie – 1 wyciąg w miesiącu - wyciąg w formie elektronicznej (e-mail i / lub za pośrednictwem usług bankowości elektronicznej - wyciąg w formie papierowej – jeżeli rachunek nie jest udostępniony w usłudze bankowości elektronicznej - wyciąg w formie papierowej – jeżeli rachunek jest udostępniony w usłudze bankowości elektronicznej b) wyciągi w formie papierowej, drukowane w banku w terminach ustalonych przez Klienta, a częściej niż raz w miesiącu (opłata miesięczna) c) wysłanie wyciągu listem (za każdy list)	Opłata miesięczna	0,00 zł 0,00 zł 10,00 zł 30,00 zł Opłata zgodna z cennikiem usług pocztowych Poczty Polskiej S.A	0,00 zł 0,00 zł 10,00 zł 30,00 zł Opłata zgodna z cennikiem usług pocztowych Poczty Polskiej S.A
11	Opłaty z tytułu przelewów zagranicznych i trans granicznych – określone wg stawek SGB-Banku S.A., zgodnie z aktualną taryfą prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe- waluty wymienne.			
12	Zmiana karty wzorów podpisów		10,00 zł	10,00 zł
13	Likwidacja rachunku		Bez opłat	5,00 zł

Rozdział V Rachunki walutowe – wycofane z oferty od dnia 01-02-2021

Lp	Wyszczególnienie czynności	Stawka
1	Otwarcie rachunku	30,00 zł
2	Prowadzenie rachunku	20,00 zł
3	Wpłata gotówkowa na rachunki własne	0,3% nie mniej niż 5,00 zł

4	Wypłata gotówkowa z rachunków bankowych	0,3% nie mniej niż 5,00 zł
5	Wystawienie opinii bankowej	80,00 zł + 23% VAT tj. 98,40 zł
6	Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku bankowego	30,00 zł + 23% VAT tj. 36,90 zł
7	Wydanie zaświadczenia o obrotach na rachunku	80,00 zł + 23% VAT tj. 98,40 zł
8	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego dokumentu – opłatę pobiera się z rachunku dłużnika	50,00 zł
9	Opłata za wyciągi bankowe: a) miesięcznie – 1 wyciąg w miesiącu - wyciąg w formie elektronicznej (e-mail i / lub za pośrednictwem usług bankowości elektronicznej - wyciąg w formie papierowej – jeżeli rachunek nie jest udostępniony w usłudze bankowości elektronicznej - wyciąg w formie papierowej – jeżeli rachunek jest udostępniony w usłudze bankowości elektronicznej b) wyciągi w formie papierowej, drukowane w banku w terminach ustalonych przez Klienta, a częściej niż raz w miesiącu (opłata miesięczna) c) wysłanie wyciągu listem (za każdy list)	0,00 zł 0,00 zł 10,00 zł 30,00 zł Opłata zgodna z cennikiem usług pocztowych Poczty Polskiej S.A
10	Opłaty z tytułu przelewów zagranicznych i trans granicznych – określone wg stawek SGB-Banku S.A., zgodnie z aktualną taryfą prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe- waluty wymienne.	
11	Zmiana karty wzorów podpisów	10,00 zł
12	Likwidacja rachunku	5,00 zł

Rozdział VI Obsługa rachunków VAT

lp.	Wyszczególnienie czynności	Tryb pobierania opłaty	Stawka
1.	Otwarcie rachunku	-	0,00 zł
2.	Prowadzenie rachunku	miesięcznie, pobierana w ostatnim dniu roboczym miesiąca	0,00 zł
3.	Realizacja postanowienia Naczelnika Urzędu Skarbowego	za każdą dyspozycję, pobierana w dniu wykonania dyspozycji	25,00 zł
4.	Opłata za wyciągi bankowe: a) miesięcznie – 1 wyciąg w miesiącu - wyciąg w formie elektronicznej (e-mail i / lub za pośrednictwem usług bankowości elektronicznej - wyciąg w formie papierowej – jeżeli rachunek nie jest udostępniony w usłudze bankowości elektronicznej - wyciąg w formie papierowej – jeżeli rachunek jest udostępniony w usłudze bankowości elektronicznej b) wyciągi w formie papierowej, drukowane w banku w terminach ustalonych przez Klienta, a częściej niż raz w miesiącu (opłata miesięczna) c) wysłanie wyciągu listem (za każdy list)	Miesięcznie, na koniec m-ca	0,00 zł 0,00 zł 10,00 zł 30,00 zł Opłata zgodna z cennikiem usług pocztowych Poczty Polskiej S.A

Rozdział VII Wpłaty i wypłaty kasowe

Lp.	Wyszczególnienie czynności	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wpłaty gotówkowe:		
1)	na rachunek bankowy prowadzony w innym banku (realizacja za pośrednictwem systemu elixir)	za każdy dokument wpłaty	0,5% min. 7,00 zł
2)	na rachunek bankowy prowadzony w innym banku (realizacja za pośrednictwem systemu Expres elixir)	za każdy dokument wpłaty	1% min. 15,00 zł
3)	na rachunki Urzędu Skarbowego- w tym mandaty	za każdy dokument wpłaty	0,5% min. 15,00 zł
4)	na rachunki Zakładu Ubezpieczeń Społecznych	za każdy dokument wpłaty	0,5% min. 15,00 zł
2.	Wypłata- wpłaty kasowej odesłanej przez odbiorcę do wyjaśnienia - z konta 55106 * w przypadku kwoty niższej niż opłata stawka ustalana jest	naliczana od wypłacanej kwoty	0,5% min. 10,00 zł

	indywidualnie z Dyrektorem Oddziału.		
3.	Opłata za sporządzenie dowodu wpłaty/przelewu na zlecenie Klienta (wew. i zew.)	za każdy dokument	7,00 zł
4.	Wymiana bilonu powyżej 50 szt.	Za transakcję	2,00% min. 20 zł +23% VAT
5.	Przekazy pieniężne Western Union	opłaty pobierane zgodnie z taryfą Western Union	–
6.	Skup i sprzedaż walut	bez opłat	–
7.	Sporządzenie kopii dokumentu bankowego		
	- dokonana w dniu wykonania operacji		2,00 zł + 23% VAT tj.2,46 zł
	- z ostatnich 12 m-cy	za każdy dokument	10,00 zł + 23% VAT tj.12,30 zł
	- powyżej 12 m-cy	za każdy dokument	20,00 zł + 23% VAT tj.24,60 zł
	- jeżeli nie jest znana dokładna data dokonania wpłaty/przelewu	za każdy dokument	50,00 zł + 23% VAT tj.61,50 zł

Rozdział VIII Pozostałe prowizje i opłaty

Lp.	Wyszczególnienie czynności	Sposób pobrania	Stawka
1	Usługa przesyłania informacji SMS-BANKING	miesięcznie na koniec każdego miesiąca kalendarzowego	
	1) do 15 SMS w miesiącu		5,00 zł
	2) za każdy następny SMS		0,20 zł
2.	Autoryzacja operacji / przelewów wykonywanych za pośrednictwem Internet Banking za pomocą przesyłanych haseł jednorazowych SMS'em	Za każdą autoryzację	0,10 zł
	Autoryzacja operacji / przelewów wykonywanych za pośrednictwem Internet Banking za pomocą aplikacji mobilnej Nasz Bank		Bez opłat
3.	Opłata za przechowanie niepodjętej przez Klienta zamówionej kwoty gotówki w walucie obcej	Od każdej dyspozycji, pobierana w pierwszym dniu roboczym po dniu, w którym miała nastąpić wypłata	1,00%

4.	Opłata za przechowanie niepodjętej przez Klienta zamówionej kwoty gotówki w złotych		0,50%
5.	Sporządzenie kopii dokumentu bankowego		
6.	- dokonana w dniu wykonania operacji	za każdy dokument	2,00 zł + 23% VAT tj. 2,46 zł
	- z ostatnich 12 m-cy	za każdą stronę	10,00 zł + 23% VAT tj. 12,30 zł
	- powyżej 12 m-cy		20,00 zł + 23% VAT tj. 24,60 zł
	- jeżeli nie jest znana dokładna data dokonania wpłaty/przelewu		50,00 zł + 23% VAT tj. 61,50 zł
	- umowy rachunku / lokaty /załącznika do umowy		5,00 zł + 23% VAT tj. 6,15 zł
7.	Za udostępnienie elektronicznego kanału dostępu do konta (INTERNET BANKING) – opłata miesięczna		5,00 zł
8	Opłata za wydanie karty chipowej		110,00 zł+ 23% Vat tj. 135,30 zł
9	Odnowienie certyfikatu do wydanej karty chipowej		50,00 zł + 23% Vat tj. 61,50 zł
10	Opłata za wycofanie z rozliczeń elektronicznych zlecenia płatniczego	Za każde zlecenie wycofania	Opłata zgodna z taryfą Banku Zrzeszającego
11.	Zastrzeżenie dokumentu za pośrednictwem banku 1) klient banku 2) osoba nie będąca klientem banku	za każdą dyspozycję	bez opłat 20,00 zł
12.	Potwierdzenie zgodności podpisów		20,00 zł
13.	Każda zmiana parametrów (np. zmiana limitów transakcyjnych, nr telefonu powiązanego z usługą sms-banking i/ lub Internet-banking) na podstawie dyspozycji złożonej przez Klienta w placówce Banku		5,00 zł
14.	Przygotowanie , sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową – osobom, organom i instytucjom uprawnionym na podstawie Prawa Bankowego (z wyłączeniem przypadków określonych w art. 110 ustawy Prawo Bankowe) oraz innych przepisów prawa, z zastrzeżeniem ust.4	Za każde udzielenie informacji	50,00 zł + 23% VAT tj.61,50 zł
15.	Udzielenie odpowiedzi na wezwanie komornika sądowego do udzielenia informacji w zakresie określonym w art. 14 ust 3 ustawy o kosztach komorniczych ^{2) 3)} – wskazane kwoty obejmują podatek VAT:		
	1) Udzielenie informacji przetworzonej, innej niż w punkcie 2), 3): a w postaci rowej,	Za każde udzielenie informacji	20,00 zł 10,00 zł

	b w postaci elektronicznej			
	2) Udzielenie informacji nieprzetworzonej 2)			10,00 zł
	a) w postaci papierowej,			5,00 zł
	b) w postaci elektronicznej albo przetworzonej w sposób zautomatyzowany			
	3) Udzielenie informacji o danych adresowych, numerze lub historii rachunku bankowego, wygenerowaniu danych z systemu komputerowego:	która polega na		
	a w postaci papierowej,	Opłata za pierwszą		10,00 zł
	b w postaci elektronicznej	stronę tekstu ¹		5,00 zł
	4) Udzielenie informacji, która zawiera tabele, diagramy, zdjęcia, wykresy, mapy sporządzone przez Bank			40,00 zł
	5) Wysokość opłaty za drugą i każdą kolejną stronę tekstu			5,00 zł
16.	Aktualizacja danych dot. posiadacza rachunku, nazwy, adresu, oraz ustanowienie (w dniu innym niż dzień założenia rachunku), zmiana lub odwołanie pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem			20,00 zł
17.	opłata za ustanowienie blokady na rachunku / lokacie na rzecz osób trzecich na wniosek właściciela/ współwłaściciela	Za każdą dyspozycję		20,00 zł

1) za stronę uważa się 1125 znaków. Za znak uważa się wszystkie widoczne znaki drukarskie, w szczególności litery, znaki przestankowe, cyfry, znaki przeniesione oraz uzasadnione budową zdania przerwy między nimi. Strona rozpoczęta liczy się jako cała.

2) udzielenie informacji nieprzetworzonej polega w szczególności na udostępnieniu pliku do pobrania oraz przesłaniu kopii posiadanych dokumentów.

3) opłata za przedstawienie dokumentów i udzielenie informacji nie jest pobierana w sprawach o egzekucję lub wykonanie postanowienia o udzieleniu zabezpieczenia świadczeń alimentacyjnych lub rent mających charakter alimentów oraz w sprawach o egzekucję lub wykonanie zabezpieczenia roszczenia niezwiązanego z wykonywaniem działalności gospodarczej wszczętych na wniosek Skarbu Państwa, w tym na polecenie sądu lub prokuratora.

Rozdział IX Karty płatnicze (debetowe) Visa Business i Mastercard Business

Lp.	Wyszczególnienie czynności	Stawka			
		Mastercard Business	Visa Business Electron	Visa Business zbliżeniowa	Mastercard do „Wiele za niewiele”*
1	Wydanie karty: 1. pierwszej 2. kolejnej	0,00 zł 15,00 zł	0,00 zł 15,00 zł	0,00 zł 15,00 zł	0,00 zł 15,00 zł
2	Wydanie nowej karty w miejsce: 1. Uszkodzonej (duplikatu)/ zniszczonej	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł
3	Wznowienie karty	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł

4	Zastrzeżenie karty	bez opłat	bez opłat	bez opłat	
5	Obsługa karty (opłata miesięczna)	6,00 zł	6,00 zł	6,00 zł	0,00 zł 3 zł dla kolejnej karty do rachunku
6	Zmiana parametrów (limity transakcyjne):	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
7	Opłata za wypłatę gotówki:				
	1. w bankomatach banków SGB oraz BPS i zrzeszonych banków spółdzielczych	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
	2. w kasach banków SGB	4,50 zł	4,50 zł	4,50 zł	4,50 zł
	3. w bankomatach obcych	3% min 5,00 zł	3% min 5,00 zł	3% min 5,00 zł	3% min.3,50 zł
	4. w kasach obcych	3% min 10,00 zł	3% min 10,00 zł	3% min 10,00 zł	3% min.4,50 zł
	5. w bankomatach za granicą na terenie EOG	3% min 5,00 zł	3% min 5,00 zł	3% min 5,00 zł	3% min.3,50 zł
	6. w bankomatach za granicą poza terenem EOG	3% min 10,00 zł	3% min 10,00 zł	3% min 10,00 zł	3% min. 4,50 zł
	7. usługa cash back	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł
8	Przesłanie do klienta nowego numeru PIN	8,00 zł	8,00 zł	8,00 zł	Bez opłat
9	Zmiana PIN w bankomacie sieci SGB	4,50 zł	4,50 zł	4,50 zł	4,50 zł
	Zmiana PIN w bankomacie innym niż banków SGB	7,00 zł	7,00 zł	7,00 zł	7,00 zł
10	Zapytanie o saldo w bankomatach				
	1) banków SGB	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	Bez opłat
	2) w bankomatach obcych	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	1,00 zł
11	Zestawienie transakcji przesyłanych do klienta (opłata miesięczna)	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
12	Przesłanie ponownego zestawienia transakcji na życzenie klienta	5,50 zł	5,50 zł	5,50 zł	5,50 zł
13	Ekspresowe wydanie karty lub PIN	65,00 zł	65,00 zł	65,00 zł	65,00 zł

14	Transakcje bezgotówkowe	bez prowizji	bez prowizji	bez prowizji	bez prowizji
16	Opłata za przeliczenie transakcji dokonanej w walucie obcej	bez opłat	3,00%	3,00%	bez opłat

1) określana według kursu sprzedaży z tabeli kursów SGB-Banku S.A. z dnia rozliczenia płatności

*produkt wycofany z oferty, oferta przez pierwsze 2 lata

Rozdział X Karty płatnicze do rachunków EUR

Lp	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	Karty z funkcją zbliżeniową Mastercard do rachunków bieżących w EUR stawki w walucie rachunku
1.	Obsługa karty	miesięcznie za każdą kartę	1,5 EUR,
2.	Opłata za wypłatę gotówki	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	bez opłat
1)	w bankomatach sieci SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych	naliczana od wypłacanej kwoty	1 EUR,
2)	w kasach banków SGB (przy użyciu terminala POS) ¹⁾		1,50 EUR,
3)	w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1		3% min. odpowiednio 1,50 EUR,
4)	w kasach innych banków, niż wskazane w pkt 2 (przy użyciu terminala POS) ¹⁰⁾		3% min. odpowiednio 1,50 EUR,
5)	w bankomatach za granicą (poza terytorium państw członkowskich EOG)		
6)	w bankomatach za granicą na terenie EOG (transgraniczna transakcja płatnicza)	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji naliczana od wypłacanej kwoty	1,50 EUR,
3.	Wypłata gotówki w ramach usługi cash back	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	0.5 EUR,
4.	Wydanie nowego numeru PIN	za każdy numer PIN	1.50 EUR,
5.	Zmiana PIN w bankomatach:	za każdą zmianę	
1)	sieci SGB		1 EUR,
2)	innych, niż wskazane w pkt 1		

			1.50 EUR,
6.	Sprawdzenie salda rachunku w bankomatach:	za każde sprawdzenie	
1)	sieci SGB		0,25 EUR,
2)	innych, niż wskazane w pkt 1		1 EUR,
7.	Zestawienie transakcji przesyłane do klienta	miesięcznie	
1)	w formie papierowej za pośrednictwem poczty		0,50 EUR,
2)	w formie elektronicznej		bez opłat
8.	Opłata za wznowienie karty		2,00 EUR

Rozdział XI Karty kredytowe MasterCard Business

Lp	Wyszczególnienie czynności	Tryb pobierania opłat	Stawka
1.	Użytkowanie karty (po pierwszym roku użytkowania)	Po każdym roku ważności karty (pierwszej i wznowionych) naliczana za każdą kartę	75,00 zł
2	Wydanie nowej karty w miejsce utraconej	Za każdą kartę	50,00 zł
3	Wydanie duplikatu karty z PIN lub bez PIN	Za każdą kartę	25,00 zł
4	Zastrzeżenie karty		bez opłat
6	Wypłata gotówki: 1) w bankomatach SGB oraz BPS i zrzeszonych Banków Spółdzielczych 2) w kasach SGB 3) w bankomatach obcych 4) w kasach obcych 5) w bankomacie za granicą na terenie EOG 6) w bankomatach za granicą poza terenem EOG		4% min.10,00 zł 4% min.10,00 zł 4% min.10,00 zł 4% min.10,00 zł 4% min.10,00 zł 4% min. 10,00 zł
7	Wydanie nowego numeru PIN		6,00 zł
8	Zmiana PIN w bankomacie sieci SGB i bankomatach obcych		4,50 zł
9	Przesłanie ponownego zestawienia transakcji na życzenie klienta		10,00 zł
10	Transakcje bezgotówkowe		bez prowizji
11	Minimalna kwota do zapłaty		5% min 50,00 zł
12	Opłata za wysłanie monitu listownego lub wezwania do spłaty zadłużenia w przypadkach określonych w umowie o kartę		20,00 zł
13	Zmiana limitu kredytowego		bez opłat

Rozdział XII Kredyty/ Gwarancje na działalność gospodarczą – dotyczy umów zawartych od dnia 01-02-2021

Lp	Wyszczególnienie czynności	Tryb pobierania	Stawka
1	Prowizja wstępna za przyjęcie wniosku kredytowego / gwarancji * do kwoty 100.000,00 zł powyżej kwoty 100.000,01 zł do kwoty 300.000,00 zł powyżej kwoty 300.000,01 zł do kwoty 500.000,00 zł powyżej kwoty 500.000,01 zł do kwoty 1 000.000,00 zł powyżej kwoty 1 000.000,01 zł	pobierana przy złożeniu wniosku Za rozpatrzenie wniosku o udzielenie kredytu, naliczana od wnioskowanej kwoty kredytu, płatna w dniu złożenia wniosku – w razie odmowy udzielenia kredytu lub rezygnacji kredytobiorcy z podpisania umowy kredytu, prowizja nie podlega zwrotowi, – prowizja nie jest pobierana od kredytów konsorcjalnych, w których BS Ośno Lubuskie . jest uczestnikiem konsorcjum	100,00 zł 200,00 zł 300,00 zł 400, 00 zł 500, 00 zł
1a	Prowizja wstępna za przyjęcie wniosku o Pożyczkę Hipoteczną* (*po wprowadzeniu produktu do oferty banku)	pobierana przy złożeniu wniosku - prowizja nie jest pobierana od kredytów konsorcjalnych, w których BS Ośno Lubuskie . jest uczestnikiem konsorcjum	1 000 zł
2a	Prowizja przygotowawcza	pobierana przy podpisywania umowy, najpóźniej w dniu uruchomienia kredytu	0,2% - 5% nie mniej niż 200,00 zł
2b	Prowizja przygotowawcza od Kredytu Hipotecznego dla Klientów Instytucjonalnych		2,00%
2c	Prowizja przygotowawcza od kredytów preferencyjnych ARIMR (z linii RR, Z, PR, K01, K02, MRcsk)		1,00% - 2,00%
2d	Prowizja za odnowienie kredytu w rachunku bieżącym	pobierana co 12 m-cy	1% - 2%
2e	Prowizja przygotowawcza od Pożyczki Hipotecznej* (*po wprowadzeniu produktu do oferty banku)	pobierana przy podpisywania umowy, najpóźniej w dniu uruchomienia pożyczki	2%
3	Prowizja za expresse rozpatrzenie wniosku w 1 dzień roboczy	opłata dodatkowa	200,00 zł
4	Prowizja za czynności związane z restrukturyzacją, ugodą - od kwoty kapitału podlegającej restrukturyzacji lub będącej przedmiotem ugody	pobierana przy podpisaniu aneksu do umowy kredytowej / gwarancji/pożyczki	0,10% - 1,00% nie mniej niż 200,00 zł
5	Prowizja za zmianę zabezpieczenia do umów		0,10% - 1,00% nie mniej niż

	kredytowych/gwarancji/pożyczek (aneks do umowy)		200,00 zł
6	Prowizja za czynności związane z odroczeniem terminu spłaty należności (prolongata)		0,10% - 1,00% nie mniej niż 200,00 zł
7	Prowizja za zmianę innych postanowień umowy kredytowej / gwarancji/pożyczek niż wymienione w punktach 5 i 6 (m.in. przedłużenie terminu obowiązywania umowy kredytowej / gwarancji na wniosek Klienta)		0,10% - 1,00% nie mniej niż 200,00 zł
8.	Prowizja z tytułu gotowości (za niewykorzystanie kredytu/pożyczki)	<ul style="list-style-type: none"> - w przypadku kredytów/pożyczek nieodnawialnych, naliczana w stosunku rocznym od kwoty niewykorzystanego kredytu postawionego do dyspozycji kredytobiorcy/pożyczkobiorcy za ilość dni w których Bank pozostawał w gotowości do wypłaty kredytu/pożyczki w terminach i kwotach określonych w umowie - płatna w dniu wykorzystania niewykorzystanej kwoty kredytu/pożyczki - dla kredytów udzielonych od 01-11-2021 	2% w stosunku rocznym
9.	Prowizja rekompensacyjna (za przedterminową spłatę)	<ul style="list-style-type: none"> - dotyczy kredytów/pożyczek nieodnawialnych - naliczana jest od kwoty kredytu/pożyczki spłacanej wcześniej niż 14 dni przed terminem spłaty wynikającym z umowy, w tym harmonogramu, płatna w dniu dokonania przedterminowej spłaty kredytu/pożyczki - dla kredytów udzielonych od 01-03-2021 - nie dotyczy kredytów/pożyczek do 12 miesięcy 	2% w stosunku rocznym
10.	Prowizja administracyjna (za obsługę kredytu/pożyczki)	<ul style="list-style-type: none"> -w przypadku kredytów/pożyczek nieodnawialnych naliczana od aktualnego salda zadłużenia kapitałowego niewymagalnego na dzień poprzedzający termin płatności prowizji - obowiązuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym została podpisana umowa kredytowa - nie dotyczy kredytów preferencyjnych - płatna miesięcznie, na koniec każdego miesiąca, - dla kredytów udzielonych od 01-11-2021 	0,01%- stawka miesięczna
11.	Prowizja przygotowawcza od udzielonej gwarancji:	pobierana przy podpisywaniu umowy, najpóźniej w dniu	

	a) na okres do 1 roku b) na okres od 1-3 lat c) na okres powyżej 3 lat	uruchomienia gwarancji	1,00% od kwoty udzielonej gwarancji min. 500,00 zł 1,50% od kwoty udzielonej gwarancji min. 500,00 zł 2,00% od kwoty udzielonej gwarancji min 500,00 zł
12	Za wydanie odpisu umowy kredytowej / gwarancji/pożyczki	za każdą umowę	30,00 zł +23% Vat tj. 36,90 zł
13	Sporządzenie harmonogramu spłaty kredytu/pożyczki na wniosek klienta		10,00 zł +23% Vat tj. 12,30 zł
14	Za sporządzenie duplikatu (ponownego) zezwolenia na wykreślenie hipoteki, zastawu rejestrowego		80,00 zł +23% Vat tj. 98,40 zł
15	Za wydanie na wniosek klienta zaświadczenia stwierdzającego wysokość zadłużenia z tytułu kredytów/pożyczki w BS oraz zaświadczenia, że klient nie figuruje jako dłużnik w BS w Ośnie Lubuskim		80,00 zł +23% Vat tj. 98,40 zł
16	Za wezwanie – do zapłaty odsetek i rat kredytu/pożyczki, dostarczenie wymaganych dokumentów – braku realizacji zobowiązań wynikających z umowy kredytowej	za każdą czynność	20,00 zł
17	Za wykonanie odpisu KW przez Sąd na zlecenie Banku po bezskutecznym wezwaniu skierowanym do kredytobiorcy/pożyczkobiorcy	za każdą czynność	Opłata sądowa
18	Za wykonanie wyceny nieruchomości przez rzeczoznawcę majątkowego na zlecenie Banku., po bezskutecznym wezwaniu skierowanym do kredytobiorcy/pożyczkobiorcy	za każdą czynność	na podstawie rachunku/ faktury
19	Za obsługę weksli, przedstawienie do zapłaty, inkaso weksli itp. za każdą czynność	za każdą czynność	50,00 zł
20	Zgłoszenie weksli do protestu w razie nie spłacenia	za każdą czynność	100,00 zł
21	Wydanie oceny sytuacji ekonomicznej (zdolności kredytowej) podmiotu na jego wniosek	za każde zaświadczenie	150,00 zł + 23% Vat tj. 184,50 zł
22	Prowizja za udzielenie promesy		0,25% min. 500,00 zł max 8.000,00 zł
23	Za wydanie promesy na bezciężarowe odłączenie działki, lokalu	za każde zaświadczenie	50,00 zł + 23% Vat tj. 61,50 zł
24	Za wydanie zgody na bezobciążeniowe wyodrębnienie działki / lokalu z księgi wieczystej	za każde zaświadczenie	120,00 zł + 23% Vat tj. 147,60 zł
25	Za wydanie zaświadczenia (do innego banku) o zwolnieniu hipoteki po spłacie kredytu/pożyczki	za każde zaświadczenie	150,00 zł +23% Vat tj. 184,50 zł

26	Opłata za sporządzenie aneksu do umowy dot. zmiany marży banku na wniosek kredytobiorcy/pożyczkobiorcy	pobierana przy podpisaniu aneksu do umowy	0,10% - 1,00% min. 200,00 zł
27	Opłata za inspekcje u Klienta przed wypłatą kredytu/pożyczki każdej transzy/ w celu weryfikacji przedmiotu zabezpieczenia	Za każdą inspekcję	100,00 zł
28	Opłata za niedostarczenie dokumentów do monitoringu w ciągu 30 dni od powiadomienia przez Bank klienta	Po każdym powiadomieniu obowiązuje od 1 maja 2024	50,00 zł
29	Za niedostarczenie polisy ubezpieczeniowej, cesji polisy ubezpieczeniowej w ciągu miesiąca od zakończenia ochrony poprzedniej polisy	Po każdym powiadomieniu obowiązuje od 1 maja 2024	50,00 zł
30	Inne czynności w ramach usług kredytowych wykonywane na życzenie Klienta lub za Klienta (np. do US, do Sądu)	Za każdą czynność	10,00 zł

Rozdział XII Kredyty/ Gwarancje na działalność gospodarczą – wycofany z oferty od dnia 01-02-2021

Lp	Wyszczególnienie czynności		Stawka
1	Prowizja za rozpatrzenie wniosku kredytowego / gwarancji	Jednorazowo, płatna w dniu złożenia wniosku	100,00 zł
2a	Prowizja przygotowawcza	Jednorazowo, w dniu uruchomienia kredytu	0,1% - 5% nie mniej niż 100,00 zł
2b	Prowizja przygotowawcza od Kredytu Hipotecznego dla Klientów Instytucjonalnych		2,00%
2c	Prowizja przygotowawcza od kredytów preferencyjnych ARIMR (z linii RR, Z, PR, K01, K02, MRcsk)		1,00% - 2,00%
3	Prowizja za expresowe rozpatrzenie wniosku w 1 dzień	Opłata dodatkowa	200,00 zł
4	Prowizja za czynności związane z restrukturyzacją, ugodą kredytu/gwarancji od kwoty kapitału podlegającej restrukturyzacji lub ugody	Naliczana od kwoty restrukturyzacji lub ugody	0,10% - 1,00% nie mniej niż 200,00 zł
5	Prowizja za zmianę zabezpieczenia do umów kredytowych/ gwarancji (aneks do umowy)	Płatna w dniu podpisania aneksu	0,10% - 1,00% nie mniej niż 200,00 zł
6	Prowizja za czynność związane z odroczeniem terminu spłaty należności (prolongata)	Naliczana od kwoty prolongowanej	0,10% - 1,00% nie mniej niż 200,00 zł
7	Prowizja za zmianę innych postanowień umowy kredytowej / gwarancji (m.in. przedłużenie terminu obowiązywania umowy kredytowej /gwarancji na wniosek Klienta)		0,10% - 1,00% nie mniej niż 200,00 zł
8	Prowizja przygotowawcza od udzielonej gwarancji: a) na okres do 1 roku b) na okres od 1-3 lat c) na okres powyżej 3 lat		1,00% od kwoty udzielonej gwarancji 1,50% od kwoty udzielonej gwarancji

			2,00% od kwoty udzielonej gwarancji
9	Za wydanie odpisu umowy kredytowej		30,00 zł +23% Vat tj. 36,90 zł
10	Sporządzenie harmonogramu spłaty kredytu na wniosek klienta	za każdą czynność	10 zł +23% Vat tj. 12,30 zł
11	Za sporządzenie duplikatu (ponownego) zezwolenia na wykreślenie hipoteki, zastawu rejestrowego		80,00 zł +23% Vat tj. 98,40 z
12	Za wydanie na wniosek klienta zaświadczenia stwierdzającego wysokość zadłużenia z tytułu kredytów w BS oraz zaświadczenia, że klient nie figuruje jako dłużnik w BS w Ośnie Lubuskim		80,00 zł +23% Vat tj. 98,40 zł
13	Za wezwanie – do zapłaty odsetek i rat kredytu, dostarczenie wymaganych dokumentów – braku realizacji zobowiązań wynikających z umowy o pożyczkę		20,00 zł
14	Za wykonanie odpisu KW przez Sąd na zlecenie Banku po bezskutecznym wezwaniu skierowanym do kredytobiorcy	za każdą czynność	Opłata sądowa
15	Za wykonanie wyceny nieruchomości przez rzeczoznawcę majątkowego na zlecenie Banku., po bezskutecznym wezwaniu skierowanym do kredytobiorcy	za każdą czynność	na podstawie rachunku/ faktury
16	Za obsługę weksli, przedstawienie do zapłaty, inkaso weksli itp. za każdą czynność	za każdą czynność	50,00 zł
17	Zgłoszenie weksli do protestu w razie nie spłacenia	za każdą czynność	100,00 zł
18	Wydanie oceny sytuacji ekonomicznej (zdolności kredytowej) podmiotu na jego wniosek		150,00 zł + 23% Vat tj. 184,50 zł
19	Prowizja za udzielenie promesy		½ prowizji przygotowawczej nie mniej niż 200,00 zł
20	Za wydanie promesy na bezciężzarowe odłączenie działki, lokalu	za każde zaświadczenie	50,00 zł + 23% Vat tj. 61,50 zł
21	Za wydanie zgody na bezobciążeniowe wyodrębnienie działki z księgi wieczystej	za każde zaświadczenie	120,00 zł + 23% Vat tj. 147,60 zł
22	Za wydanie zaświadczenia (do innego banku) o zwolnieniu hipoteki po spłacie kredytu	za każde zaświadczenie	150,00 zł +23% Vat tj. 184,50 zł
23	Opłata za zmianę warunków cenowych umowy na wniosek kredytobiorcy		1% min. 500,00 zł
24	Opłata za inspekcje u Klienta przed wypłatą kredytu/ każdej transzy/ w celu weryfikacji przedmiotu zabezpieczenia	za każdą inspekcję	100,00 zł
25	Inne czynności w ramach usług kredytowych wykonywane na życzenie klienta lub za Klienta (np. do US, do Sądu)	za każdą czynność	10,00 zł

Rozdział XIII Kredyty /gwarancje dla Wspólnot Mieszkaniowych

Lp	Wyszczególnienie czynności	Tryb pobierania	Stawka
----	----------------------------	-----------------	--------

1	Prowizja wstępna za rozpatrzenie wniosku kredytowego /gwarancji	Jednorazowo, płatna w dniu złożenia wniosku	50,00 zł
2	Prowizja przygotowawcza	Jednorazowo, w dniu uruchomienia kredytu	1% nie mniej niż 50,00 zł
3	Prowizja za ekspresowe rozpatrzenie wniosku w 1 dzień	Opłata dodatkowa	200,00 zł
4	Prowizja za czynności związane z restrukturyzacją, ugodą kredytu/gwarancji od kwoty kapitału podlegającej restrukturyzacji lub ugody	Naliczana od kwoty restrukturyzacji lub ugody	1,00% nie mniej niż 200,00 zł
5	Prowizja za zmianę zabezpieczenia do umów kredytowych/gwarancji (aneks do umowy)	Płatna w dniu podpisania aneksu	0,10% - 1,00% nie mniej niż 200,00 zł
6	Prowizja za czynności związane z odroczeniem terminu spłaty należności (prolongata)	Naliczana od kwoty prolongowanej	0,10% - 1,00% nie mniej niż 200,00 zł
7	Prowizja za zmianę innych postanowień umowy kredytowej / gwarancji – przedłużenie terminu obowiązywania umowy kredytowej/ gwarancji	Naliczana od kwoty kredytu na dzień aneksu	0,10% - 1,00% nie mniej niż 200,00 zł
8	Prowizja za udzielenie gwarancji	Jednorazowo, w dniu uruchomienia gwarancji	1% od kwoty udzielonej gwarancji min. 50,00 zł
9	Za wydanie odpisu umowy kredytowej		30,00 zł + 23% Vat tj.36,90 zł
10	Sporządzenie harmonogramu spłaty kredytu na wniosek klienta		10,00 zł
11	Za sporządzenie duplikatu (ponownego) zezwolenia na wykreślenie hipoteki		80,00 zł+ 23% Vat tj.98,40 zł
12	Za wydanie na wniosek klienta zaświadczenia stwierdzającego wysokość zadłużenia z tytułu kredytów w BS oraz zaświadczenia, że klient nie figuruje jako dłużnik w BS w Ośnie Lubuskim		80,00 zł +23% Vat tj. 98,40 zł
13	Za wezwanie – do zapłaty odsetek i rat kredytu, dostarczenie wymaganych dokumentów – braku realizacji zobowiązań wynikających z umowy o pożyczkę		20,00 zł
14	Za wykonanie odpisu KW przez Sąd na zlecenie Banku po bezskutecznym wezwaniu skierowanym do kredytobiorcy		Opłata sądowa
15	Za wykonanie wyceny nieruchomości przez rzeczoznawcę majątkowego na zlecenie Banku., po bezskutecznym wezwaniu skierowanym do kredytobiorcy		na podstawie rachunku/ faktury
16	Za obsługę weksli, przedstawienie do zapłaty, inkaso weksli itp. za każdą czynność		50,00 zł
17	Zgłoszenie weksli do protestu w razie nie spłacenia		100,00 zł
18	Wydanie oceny sytuacji ekonomicznej (zdolności kredytowej) podmiotu na jego wniosek)		150,00 zł+ 23% Vat tj.184,50 zł
19	Prowizja za udzielenie promesy do kredytu / gwarancji		0,25% min. 500,00 zł max 8.000,00
20	Za wydanie promesy na bezciężarowe odłączenie działki / lokalu		50,00 zł + 23% Vat tj. 61,50 zł

21	Za wydanie zgody na bezciążarowe wyodrębnienie działki/lokalu z księgi wieczystej		120,00 zł + 23% Vat tj. 147,60 zł
22	Za wydanie zaświadczenia (do innego banku) o zwolnieniu hipoteki po spłacie kredytu		150,00 zł +23% Vat tj. 184,50 zł
23	Oплата za inspekcje u Klienta przed wypłatą kredytu/ każdej transzy/ w celu weryfikacji przedmiotu zabezpieczenia	za każdą inspekcję od 01-03-2021	100,00 zł
24	Inne czynności w ramach usług kredytowych wykonywane na życzenie klienta lub za Klienta (np. do US, do Sądu)	Za każdą czynność	10,00 zł

Rozdział XIV Konto Extra ZUS - Produkt wycofany z oferty banku

Lp	Wyszczególnienie czynności	Stawka
1	Prowadzenie rachunku	Bez opłat
2	Wpłata na rachunek / Wypłata z rachunku	Bez opłat
3	Wypełnienie druku przelewu na zlecenie Klienta (opłata jest niezależna od opłaty za przelew)	7,00 zł
4	Przelewy ZUS	5,00 zł
5	Likwidacja rachunku	3,00 zł